

Selecteren in MS Word

Alvorens u tekst kunt bewerken of verwijderen, moet u de tekst selecteren.

Tekst selecteren

U zet de cursor op het begin van de te selecteren tekst. U drukt uw linkermuisknop in en houdt deze ingedrukt terwijl u de muis naar het eind van de te selecteren tekst sleept. Dan laat u de muisknop los. De geselecteerde tekst is gemarkeerd.

Woord selecteren

U kunt een woord selecteren door op het woord met uw muis te dubbelklikken. Het geselecteerde woord is gemarkeerd.

Meerdere woorden selecteren

U kunt meerdere woorden selecteren door op het woord met uw muis te dubbelklikken dan de shift toets op uw toetsenbord ingedrukt te houden en op een ander woord te dubbelklikken. De geselecteerde woorden zijn nu gemarkeerd.

Zin selecteren

In MS Word begint een zin met een hoofdletter en eindigt met een punt, uitroepteken of vraagteken. Een zin kan dus uit meerdere regels bestaan. Om een zin te selecteren houdt u de control toets (CTRL) op uw toetsenbord in en houdt deze ingedrukt terwijl u ergens in de te selecteren zin klikt. De geselecteerde zin is gemarkeerd.

Regel selecteren

U kunt een regel selecteren door met uw muisaanwijzer voor de regel te plaatsen totdat de cursor een pijl wordt. Nu klikt u met de linkermuisknop en de regel is geselecteerd. De geselecteerde zin is gemarkeerd.

Meerdere regels selecteren

U kunt meerder regels selecteren door uw cursor aan het begin van de te selecteren regel te plaatsen en de linker muistoets ingedrukt te houden en uw muis naar beneden te slepen. Als u alle regels die u wilde selecteren heeft geselecteerd, laat u de muisknop los. De geselecteerde zinnen zijn gemarkeerd.

Alinea selecteren

In MS Word is een alinea een stuk tekst die kan bestaan uit meerdere zinnen. De alinea eindigt als 'enter' is ingetoetst.

U kunt een alinea selecteren door 3 keer snel achtereen zonder de muis te verplaatsen in de te selecteren alinea te klikken. De geselecteerde alinea is gemarkeerd.

U kunt ook een alinea selecteren door uw muisaanwijzer voor de regel te plaatsen totdat de cursor een pijl wordt. Nu klikt u twee keer met de linkermuisknop en de alinea is geselecteerd. De geselecteerde zin is gemarkeerd.

Alles selecteren

U kunt alles selecteren door uw muisaanwijzer voor de regel te plaatsen totdat de cursor een pijl wordt. Nu klikt u drie keer met de linkermuisknop en het hele document is geselecteerd. Alles is gemarkeerd.

Deselecteren

Wilt u de geselecteerde tekst toch niet bewerken? Klik dan met de muis ergens in het scherm en de geselecteerde tekst zal gedeselecteerd worden. Dat kunt u zien doordat de markering verdwijnt.

